

## KOHALIKU OMAVALITSUSE KORRALDUSE SEADUSE VÄLJAVÕTE

### § 50. Vallavanem ja linnapea

(1) Vallavanem või linnapea:

- 1) korraldab valla- või linnavalitsuse tööd ja valla- või linnavalitsuse istungite ettevalmistamist;
- 2) esindab omavalitsusüksust ja valla- või linnavalitsust vastavalt seadusega, valla või linna põhimäärusega ning volikogu poolt antud pädevusele;
- 3) annab valla- või linnavalitsuse ja tema ametiasutuste sisemise töö korraldamiseks käskkirju;
- 4) kirjutab alla valla- või linnavalitsuse määrustele ja korraldustele ning teistele valitsuse dokumentidele;
- 5) esitab volikogule kinnitamiseks valla- või linnavalitsuse koosseisu;
- 6) esitab volikogule ettepaneku valitsuse täiendava liikme kinnitamiseks ja valitsuse liikme vabastamiseks valitsuse liikme kohustustest ning palgalise valitsuse liikme ametisse nimetamiseks ja ametist vabastamiseks;
- 7) esitab valla- või linnavalitsusele ametisse nimetamiseks valla või linna ametiasutuse juhi kandidaadi ja ametisse kinnitamiseks valla või linna ametiasutuse hallatava asutuse juhi kandidaadi, teeb valitsusele ettepaneku nimetatud juhtide ametist vabastamise kohta, teostab tööandja teisi õigusi ja kohustusi, kui volikogu või valitsuse õigusaktis ei ole sätestatud teisiti;
- 7<sup>1</sup>) esitab majanduslike huvide deklaratsiooni korruptsioonivastases seaduses sätestatud korras;
- 8) täidab muid talle seaduse alusel ja valla või linna põhimäärusega pandud ülesandeid.

(2) Vallavanem või linnapea ei tohi olla üheski muus riigi- või kohaliku omavalitsuse ametis, riigi või kohaliku omavalitsuse hallatava asutuse töötaja ega kuuluda kohaliku omavalitsuse osalusega äriühingu juhtorganisse. Ta on kohustatud viie tööpäeva jooksul pärast valimistulemuste kinnitamist teavitama enda valimisest asutust, kus ta on antud hetkel teenistuses või omab töölepingut. Tema tööleping lõpetatakse töölepingu seaduse § 85 alusel või ta vabastatakse ametist avaliku teenistuse seaduse § 127 alusel.

## PÕLTSAMAA LINNA PÕHIMÄÄRUSE VÄLJAVÕTE

### § 33. Linnapea pädevus ja asendamine

(1) Linnapea täidab talle seaduste, käesoleva põhimääruse ja muude õigusaktidega pandud ülesandeid. Linnapea:

- 1) korraldab linnavalitsuse tööd ja linnavalitsuse istungite ettevalmistamist;
- 2) esindab linna ja linnavalitsust vastavalt seadusega, käesoleva põhimäärusega ning volikogu poolt antud pädevusele;
- 3) esindab linna ja linnavalitsust kõigis õigustoimingutes ja volitab selleks teisi isikuid;
- 4) annab linnavalitsuse (ametiasutusena) sisemise töö korraldamiseks käskkirju;
- 5) kirjutab alla linnavalitsuse määrustele ja korraldustele ning teistele linnavalitsuse dokumentidele;
- 6) esitab volikogule kinnitamiseks linnavalitsuse koosseisu;
- 7) esitab volikogule ettepaneku valitsuse täiendava liikme ametisse kinnitamiseks või mõne valitsuse liikme ametist vabastamiseks;

(2) Linnapea äraolekul asendab üldjuhul linnapead abilinnapea.

- (3) Kui abilinnapeal ei ole ajutiselt võimalik linnapea ülesandeid täita, toimub linnapea kui ametiasutuse juhi asendamine linnapea käskkirja alusel. Linnapead kui täitevorgani – linnavalitsuse – juhti asendab üks linnavalitsuse liikmetest.
- (4) Linnapea äraolek fikseeritakse linnapea käskkirjaga, v.a linnapea ajutise töövõimetuse aeg või muud ettenägematud asjaolud.
- (5) Linnapead asendav isik kirjutab õigusaktidele ja muudele linnavalitsuse dokumentidele alla oma ametinimetuse, lisades sellele sõnad “linnapea ülesannetes”.